

## SPORTTIREKISTERI SEURAN JÄSENREKISTERINÄ

- Ski Sport -seurakäyttäjän tunnukset saa täyttämällä lomakkeen Ski Sportin sivuilla
  - Tunnukset ovat voimassa kaksi kautta kerrallaan, uusimiseen riittää sähköposti tai puhelinsoitto
- Sporttirekisterissä ovat kaikki seuran nimissä lisenssin tai Skipassin ostaneet henkilöt myös muutaman vuoden ajalta taaksepäin. Jotta rekisteri on seuran jäsenrekisterinä ajan tasalla
  1. Lisää jo rekisterissä oleville seuran todellisille jäsenille seuran jäsenyys
  2. Lisää jäsenet joiden tietoja rekisterissä ei ole ennestään

## SEURAN JÄSENYYDEN LISÄÄMINEN ja PÄIVITTÄMINEN REKISTERISSÄ JO OLEVILLE HENKILÖILLE

- Valitse päivitettävä henkilö ja ylävalikosta **Jäsenyydet**

→ HENKILÖ ORGANISAATIO

→ TESTI HENKILÖ 40111144

Perustiedot Yhteystiedot Organisaatiot Lisenssit **Jäsenyydet** Lajit

Muokkaa Lisää Poista

Sukunimi  
TESTI

Etunimi  
HENKILÖ

Sportti-ID  
40111144

Syntymäpäivä  
01.01.2001

Hetu

Kutsumanimi  
HENKILÖ

Edellinen sukunimi

Sukupuoli  
Mies

Kieli  
Suomi

Kansalaisuus  
FINLAND

Titteli

Suoramarkkinointi sallittu

- valitse **Muokkaa**

→ HENKILÖ ORGANISAATIO

→ TESTI HENKILÖ 40111144

Perustiedot Yhteystiedot Organisaatiot Lisenssit **Jäsenyydet** Lajit

Muokkaa Lisää Poista

- valitse seuran kannalta sopiva **Jäsenlaji** ja **Tallenna**
  - SSF:n kannalta jäseniä ovat kaikki henkilöt, joilla on alppi-alkuinen jäsenlaji voimassa

TESTI HENKILO

Liitto:  Alue: KESKI-SUOMEN HIIHTO RY

Hae valinnat: SUOMEN HIIHTOLIITTO RY

Seura: JYVÄSKYLÄN FREESTYLE SEURA

Jäsenlaji: **alppi seuran jäsen**

Alkupäivä:  Loppupäivä:

Aktiivinen:

Muuttaja: 1543 Muutos aika: 23.09.2011 12:39

Palauta Tallenna

- viimeistään jäsenyyden päättyessä merkitse **Loppupäivä** jäsenyydelle. Loppupäivän voi merkitä tulevaisuuteen, jolloin sen avulla on helppo pitää jäsenyydet ajan tasalla.
  - Esim. Testi Henkilö on maksanut seuran jäsenmaksun kaudelle 1.6.2011-31.5.2012
  - Jäsenmaksun näkyessä maksettuna merkitään loppupäiväksi 31.5.2012
    - Jos hän keväällä jatkaa jäsenyyttään vuodeksi eteenpäin, päivitetään loppupäiväksi 31.5.2013
    - Jos hän ei maksa jäsenmaksua ja haluaa päättää jäsenyytensä seurassa, jätetään loppupäiväksi jo sinne merkitty 31.5.2012
- jos menet muokkaamaan jo olemassa olevaa jäsenyyttä, valitse Muokkaa olemassa olevan jäsenyyden kohdalta

TESTI HENKILO 40111144

Perustiedot Yhteystiedot Organisaatiot Lisenssit **Jäsenyydet** Lajit

Muokkaa Lisää Poista

Alue	Seura	Jäsenlaji	Alkupäivä	Loppupäivä	Aktiivinen	Muokkaa
KESKI-SUOMEN HIIHTO RY	JYVÄSKYLÄN FREESTYLE SEURA	alppi seuran jäsen			<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Muokkaa</b>

## UUDEN HENKILÖN LISÄÄMINEN REKISTERIIN

- ota esiin rekisterissä jo olemassa olevan henkilön **Perustiedot** ja valitse **Lisää**

- täytä tyhjiin lomakkeeseen tarvittavat tiedot ja **Tallenna**
  - Hetun käyttöä suositellaan, koska tällöin osoitteenmuutokset päivittyvät automaattisesti Itellan kautta
- jos tallentaessa saat huomautuksen, että hetu on jo käytössä, henkilön tiedot ovat rekisterissä jo ennestään jonkun toisen liiton kautta
  - Hae henkilö henkilötunnuksen avulla ja lisää organisaatiosidos

- kun uuden henkilön perustiedot on viety ja tallennettu, lisää hänelle seuran **Jäsenyys** samalla tavalla kuin ennestään rekisterissä jo olleille henkilöille

## SEURAN JÄSENTEN RAPORTOINTI

- valitse **Raportit, Normaali, Lisää uusi**

- ilman lisättyjä kriteerejä, raportille tulevat kaikki seuran alla olevat henkilöt – myös ne lisenssinhaltijat aikaisemmilta kausilta, jotka eivät välttämättä ole enää seuran jäseniä
- voit lisätä kriteeriksi voimassa olevat jäsenyydet
  - Valitse kriteerit **Jäsenyydet** alta
  - Klikkaa **Hae valinnat** ja **SUOMEN HIIHTOLIITTO RY**, niin Jäsenlajit tulevat näkyviin
  - Valitse **Jäsenlajit**, jotka haluat raportille ja **Lisää valinta**

- valitse **Hae valituilla**

**Lisätyt kriteerit**

Status (Perustiedot)

→ Aktiivinen poista

Jäsenlaji (Jäsenyydet)

→ 41 poista

44 poista

**Hae valituilla**

Henkilöitä löytyy: 126 kpl  
Organisaatioita löytyy: x kpl

Tyhjennä haku

- jos haluat tallettaa raporttipohjan valitsemillasi kriteereillä, jolloin se on käytettävissä jatkossa samanlaisena, anna raportille nimi ja **Jatka**

**Tarkista kriteerit ja tallenna raportti**

Anna raportille nimi  
TESTIRAPORTTI

Valitse haettava  
Henkilö

Raportin tyyppi  
Normaali

Hakevat kriteerit

HENKILÖ	
→ Status (Perustiedot)	Aktiivinen
→ Jäsenlaji (Jäsenyydet)	41 44

Rajaavat kriteerit

Hakevat kriteerit (OR)

**Jatka**

- valitse missä muodossa haluat raportin: HTML, csv, Excel, sähköposti, tarratuloste ja **Käytä**

Toiminto

Excel

**Käytä**

Raportti

Tarrat postinumeroitain

**Käytä**

Tuloksia: 126

- valitse tulostuvat kentät: **Perustiedot** ja **Jäsenyyteen** liittyvät tiedot, samalla voi tulostaa myös lisenssitietoja

Valitse tulostuvat kentät

**Oletuskentät**

- Henkilön jäsennumero
- Sukunimi
- Etunimi

Tapahtuma  
Ei tapahtumia

Lisää

**Perustiedot**

- Syntymäpäivä
- Hetu
- Kutsumanimi
- Edellinen sukunimi
- Sukupuoli
- Kieli
- Kansalaisuus
- Titteli
- Suoramarkkinointi sallittu
- Lisätiedot
- Osoite
- Postinumero
- Postitoimipaikka

**Jäsenyydet**

- Liitto
- Alue
- Seura
- Jäsenlaji
- Alkupäivä
- Loppupäivä
- Aktiivinen
- Muuttaja
- Muutosaika

Jatka

- saat raportin valitsemassasi muodossa
- jos annoit raportille nimen, näkyy se raportoinnin etusivulla Tallennetuissa raporteissa ja jatkossa käyttämällä sitä, pääset suoraan valitsemaan raportin muodon ja tulostuvat kentät